

Kryteria przyznawania środków na kształcenie ustawiczne w ramach Rezerwy KFS w 2018 roku – Miejski Urząd Pracy w Olsztynie

Wniosek o dofinansowanie kształcenia ustawicznego finansowanego z Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego składa pracodawca w urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności (miasto Olsztyn, województwo warmińsko - mazurskie).

1. Środki Rezerwy KFS w 2018 roku będą przeznaczone na:

- wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego tylko o charakterze ściśle zawodowym w zidentyfikowanych w Olsztynie zawodach deficytowych (wykaz zawodów deficytowych znajduje się w dokumencie „Barometr zawodów na 2018 rok - miasto Olsztyn”); UWAGA – Pracodawca, którego siedziba znajduje się w Olsztynie, wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracodawcy/pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba Miejskiego Urzędu Pracy w Olsztynie, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy (przewidywane jest zapotrzebowanie) dla miejsca wykonywania pracy – urząd przy ocenie wniosków będzie brał pod uwagę czy pracownicy/pracodawca wykonują pracę na terenie Olsztyna (wykazane we wniosku);
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia. Decyduje wiek osoby, która skorzysta z **kształcenia ustawicznego, w dniu składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie z Rezerwy KFS, tj. ukończyła 45 lat zgodnie z datą urodzenia.**

2. Przy rozpatrywaniu składanych wniosków Urząd Pracy będzie brał pod uwagę:

- zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków Rezerwy KFS na dany rok;
- zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy;
- koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków Rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków Rezerwy KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego – urząd przy ocenie wniosków będzie brał pod uwagę czy instytucja szkoleniowa posiada ww. certyfikaty (wykazane we wniosku);
- w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie, którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym ze środków Rezerwy KFS – urząd przy ocenie wniosków będzie brał pod uwagę czy pracodawca posiada dalsze plany zatrudnienia osób wskazanych do kształcenia;

- plany, co do działania firmy w przyszłości (rozwój, zmiana lub rozszerzenie profilu działalności itp.) – w przypadku, gdy pracodawca sam bierze udział w kształceniu urzędu przy ocenie wniosków będzie brał pod uwagę czy pracodawca posiada dalsze plany rozwoju firmy,
 - inwestycja w kapitał ludzki/kadry. Pracodawca sam może brać udział w kształceniu ustawicznym. Preferowani będą pracodawcy, którzy wskażą we wniosku do kształcenia ustawicznego pracowników.
3. Finansowane będzie wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego tylko o charakterze ściśle zawodowym tj. pozostającego w bezpośrednim związku z zawodem deficytowym (priorytet a), mającego na celu uzyskanie lub uaktualnianie kompetencji do celów zawodowych. Oznacza to, że pracodawca musi wykazać, że podnoszone kwalifikacje zawodowe wymagane są w wykonywanym zawodzie deficytowym.
 4. Finansowane będzie wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia (priorytet b). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z **kształcenia ustawicznego, w dniu składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie z Rezerwy KFS, tj. ukończyła 45 lat zgodnie z datą urodzenia.** Oznacza to, że osoba wskazana do kształcenia musi być po 45 urodzinach.
 5. Urząd nie będzie finansował „szkoleń miękkich” i językowych. Za szkolenia zawodowe nie uznaje się tak zwanych „szkoleń miękkich” tzn. psychospołecznych, interpersonalnych, m.in. szkoleń związanych z pracą w zespole; umiejętnością radzenia sobie ze stresem; asertywnością, motywowaniem, pozyskiwaniem i obsługą klienta; negocjacjami (m.in. w zakupach, sprzedaży, biznesie); rozwojem osobistym; automotywacją, szkoleń menedżerskich; szkoleń z zakresu podstaw zarządzania; coachingu itp.;
 6. Urząd pracy nie będzie ponosił wydatków na określanie potrzeb pracodawców (diagnozowanie lub doprecyzowanie potrzeb szkoleniowych występujących w zakładzie pracy). Środki będą przeznaczone wyłącznie na kształcenie ustawiczne (szkolenia, studia podyplomowe), ubezpieczenie NNW, badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu oraz egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych.
 7. Z uwagi na ograniczone/zmniejszone środki finansowe z Rezerwy KFS w 2018 roku Pracodawca może ubiegać się **maksymalnie o jedno wsparcie** na kształcenie ustawiczne (dotyczy wyłącznie kursów/studiów podyplomowych) dla pracownika/pracodawcy. Wyjątek stanowią szkolenia modułowe, wymagające przejścia cyklu kilku szkoleń, aby uzyskać niezbędne uprawnienia. Urząd dopuszcza możliwość finansowania kształcenia osobie, której udzielono w latach ubiegłych jednego wsparcia (jednego szkolenia, jednych studiów podyplomowych) w ramach KFS/Rezerwy KFS.

8. Pracownik zgłoszony we wniosku do kształcenia ustawicznego musi być zatrudniony na umowę o pracę w oparciu o Kodeks Pracy. W przypadku umowy o pracę na czas określony, czas trwania umowy o pracę nie może być krótszy niż termin zakończenia wskazanego kształcenia. Na prośbę urzędu pracodawca będzie zobligowany do przedłożenia dokumentu poświadczającego zatrudnienie pracownika/pracowników na umowę o pracę.
9. Kształcenie ustawiczne musi rozpoczynać się w roku, w którym przyznano środki finansowe na realizację kształcenia, w terminie do 4 miesięcy od dnia złożenia wniosku o finansowanie kształcenia ustawicznego, z wyjątkiem studiów podyplomowych. Ze względu na racjonalność zaangażowania środków publicznych, urząd pracy może nie wyrazić zgody na zmianę terminu rozpoczęcia kształcenia wskazanego we wniosku w przypadku przekroczenia terminu określonego wyżej, tj. do 4 miesięcy od dnia złożenia wniosku. Pracodawca powinien dochować należytej staranności przy ustalaniu harmonogramu kształcenia ustawicznego, o które wnioskuje.
10. Urząd pracy nie będzie finansował działań już rozpoczętych (kształcenia rozpoczętego przed złożeniem wniosku i podpisaniem umowy z MUP) oraz kształcenia odbywającego się za granicą (wyłącznie szkolenia krajowe).
11. W 2018 roku w ramach środków z Rezerwy KFS możliwe jest sfinansowanie kosztu kształcenia:
 - w 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do 5.000,00 zł na jednego uczestnika (w przypadku małych, dużych i średnich firm)
 - w 100% kosztów kształcenia ustawicznego – jeśli wnioskodawca jest mikroprzedsiębiorcą, nie więcej jednak niż do 5.000,00 zł na jednego uczestnika.Do kosztów kształcenia na osobę zalicza się koszty: kursów i studiów podyplomowych, egzaminów umożliwiających uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych, badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu, ubezpieczenie NNW.
12. Urząd pracy będzie finansować kształcenie ustawiczne, którego ceny nie będą odbiegać od cen rynkowych. Zawyżona cena kształcenia może być podstawą do nieuwzględnienia wniosku pracodawcy. W sytuacjach budzących wątpliwości, urząd pracy ma prawo wymagać szczegółowych wyjaśnień i uzasadnień dofinansowania kształcenia we wskazanej instytucji lub proponować wybór innej instytucji, która proponuje kształcenie w cenach nieodbiegających od średniej rynkowej.
13. Kształcenie ustawiczne musi być przeprowadzone przez instytucje uprawnione. W zależności od formy prawnej są to instytucje świadczące usługi szkoleniowe, kształcenie ustawiczne, posiadające wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, w którym zawarte jest określenie zgodnie z Polską

Klasyfikacją Działalności (PKD) przedmiotu wykonywanej działalności związane z świadczeniem usług szkoleniowych w formach pozaszkolnych dla zdobywania, poszerzania lub zmiany kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych przez osoby dorosłe. Dotyczy to również instytucji prowadzących ww. działalność (edukacyjną/szkoleniową) na podstawie odrębnych przepisów.

14. Ze środków Rezerwy KFS nie mogą być finansowane koszty przejazdu, zakwaterowania oraz wyżywienia.
15. Pracodawca nie otrzyma dofinansowania do usług kształcenia ustawicznego świadczonych przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
16. Środki na kształcenie ustawiczne w ramach Rezerwy KFS będą przekazywane na rachunek bankowy pracodawcy po zawarciu umowy z urzędem pracy oraz po złożeniu wniosku o wypłatę dofinansowania. W przypadku kursów/studiów podyplomowych/egzaminów dodatkowym załącznikiem do wniosku będzie dokument wystawiony przez organizatora kształcenia/instytucję uprawnioną potwierdzający termin rozpoczęcia kształcenia ustawicznego. Wniosek powinien być złożony nie wcześniej niż na 10 dni przed rozpoczęciem wskazanego kształcenia ustawicznego, uwzględniając wymóg finansowania kształcenia w roku, w którym przyznano środki z Rezerwy KFS. W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek pracodawcy Urząd może wyrazić zgodę na dokonanie wypłaty środków w innym terminie niż wskazanym powyżej.
17. Pracodawca przy ustalaniu ceny kształcenia ustawicznego musi mieć na uwadze fakt, że w przypadku, gdy nabywana usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz jest w określonej wysokości finansowana ze środków publicznych (tj. w co najmniej 70%) wówczas do tej usługi ma zastosowanie zwolnienie od podatku od towarów i usług.
18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych kryteriach zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r., poz. 117).

KARTA OCENY WNIOSKU O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO ZE ŚRODKÓW REZERWY KFS

Wnioskodawca:

Rodzaj działalności:

Ocena formalna i merytoryczna wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego REZERWY KFS

Kryterium	Punktacja	Liczba punktów	Uzasadnienie
WARUNKI WYMAGANE			
Wniosek jest kompletny (wszystkie wymagane załączniki)	Dokument potwierdzający istnienie firmy/wyciąg z rejestru sądowego (KRS), wpis do ewidencji działalności gospodarczej Spełnia/ Nie spełnia		
	Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Dotyczy/ Nie dotyczy		
	Kserokopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego Dotyczy/ Nie dotyczy		
	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 1 Spełnia/ Nie spełnia		
	Oświadczenie – załącznik Nr 2 Spełnia/ Nie spełnia		
	Oświadczenie o pomocy de minimis – załącznik Nr 3 Spełnia/ Nie spełnia		
	Oświadczenie o niepodleganiu ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. Nr 1808) - załącznik Nr 4		

	Dotyczy/Nie dotyczy		
	Program kształcenia ustawicznego zawierający tematykę zajęć i liczbę godzin lub zakres egzaminu (sporządzony przez organizatora kształcenia)		
	Spełnia/ Nie spełnia		
	Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia (sporządzony przez organizatora kształcenia)		
	Spełnia/ Nie spełnia		
	Informacja o wyborze realizatora kształcenia ustawicznego wraz z uzasadnieniem – załącznik Nr 5		
	Spełnia/ Nie spełnia		
	Pełnomocnictwo do reprezentacji pracodawcy lub przedsiębiorcy		
Wnioskodawca jest pracodawcą zatrudniającym co najmniej jedną osobę na umowę o pracę	Dotyczy/Nie dotyczy		
	Spełnia/ nie spełnia		
Wnioskodawca składa wniosek w urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę/miejsce prowadzenia działalności gospodarczej	Spełnia/ Nie spełnia		Pracodawca oświadcza, że zatrudnia pracowników na umowę o pracę
Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków Rezerwy KFS na dany rok	Spełnia/ Nie spełnia		Wniosek złożony ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej....., siedziba firmy
Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy	Spełnia/ Nie spełnia		

Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków Rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku	Koszty usług wskazanych do realizacji nie odbiegają od cen rynkowych/ Koszty usług wskazanych do realizacji odbiegają od cen rynkowych		
W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego	Spełnia/ Nie spełnia		
Wskazane we wniosku osoby nie miały wsparcia na kształcenie ustawiczne dla jednego pracownika/pracodawcy (dotyczy wyłącznie kursów/studiów podyplomowych).	Spełnia/ Nie spełnia		

DODATKOWE INFORMACJE		
Spełnianie warunków formalnych ubiegania się o dofinansowanie z Rezerwy KFS (ustawa, rozporządzenie, kryteria)	spełnia ☐ nie spełnia ☐	
Wielkość wnioskodawcy	mikroprzedsiębiorca ☐ mały, średni, duży ☐	

Wnioskowana do kształcenia liczba osób	Pracodawca ☐ Pracownik ☐	
Przeważający rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej		
Wnioskowane kształcenie/ koszt kształcenia ustawicznego		
Ustawowa wysokość dofinansowania	80% ☐ 100% ☐	
Propozycja rozpatrzenia wniosku	POZYTYWNIE ☐ ODMOWNIE ☐	
UZASADNIENIE Pracownika Działu Rynku Pracy:		
UZASADNIENIE Kierownika Działu Rynku Pracy:		
DECYZJA Dyrektora Urzędu		

Ocena dodatkowych kryteriów				
Wyszczególnienie	Opis przyznania punktów			
Pracodawca nie korzystał do tej pory ze środków KFS/Rezerwy KFS	Pracodawca ma możliwość otrzymania 2 punktów w przypadku, gdy nie korzystał do chwili obecnej ze środków KFS/Rezerwy KFS (nie składał do tej pory wniosku i nie otrzymał pomocy w ramach KFS/Rezerwy KFS)	Dotyczy/Nie dotyczy	2/0	
Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków Rezerwy KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego	Pracodawca ma możliwość otrzymania punktu w przypadku wskazania we wniosku, że instytucja szkoleniowa posiada certyfikaty jakości usług (w przypadku wskazania większej liczby instytucji szkoleniowych punkt zostanie przyznany, jeśli co najmniej 50%instytucji posiada certyfikaty)		1/0	
Inwestycja w kadry/kapitał ludzki	Pracodawca ma możliwość otrzymania maksymalnie 2 punktów w kryterium: – 1 punkt, gdy wskaże we wniosku do kształcenia swoich pracowników (w tym przypadku pracodawca wraz z pracownikami może również brać udział w kształceniu) – 1 punkt w przypadku wskazania we wniosku, że przewiduje dalsze zatrudnienie pracowników, możliwości awansu lub podwyższania kwalifikacji		2/0	
Plany co do działania firmy w przyszłości (rozwój, zmiana lub rozszerzenie profilu działalności itp.)	Pracodawca ma możliwość otrzymania 1 punktu w przypadku, gdy wykaże we wniosku plany co do działania firmy w przyszłości (rozwój, zmiana lub rozszerzenie profilu działalności itp.)	Dotyczy/Nie dotyczy	1/0	

Pracownicy/pracodawca wykonują pracę na terenie miasta Olsztyna/powiatu olsztyńskiego	Pracodawca ma możliwość otrzymania maksymalnie 2 punktów w kryterium: – 2 punkty, gdy wskaże we wniosku, że miejscem wykonywania pracy jest miasto Olsztyn; – 1 punkt, gdy wskaże we wniosku, że praca wykonywana jest w powiecie olsztyńskim	Dotyczy/ Nie dotyczy	2/0	
Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać za złożony wniosek	Max. 8 punktów			
Liczba punktów uzyskana przez wnioskodawcę za przedstawiony wniosek	Ocena wniosku			

Aby wniosek został zaopiniowany pozytywnie musi spełniać wszystkie warunki wymagane. Dodatkowe punkty służą do zwiększenia możliwości otrzymania środków Rezerwy KFS.